



# Underretninger

- når børn, unge og deres  
forældre har brug for hjælp



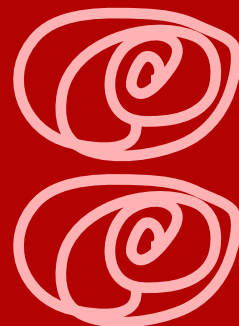
For yderligere information:

Socialforvaltningen  
Sekretariatet  
Jægergården  
Værkmestergade 15  
8100 Århus C  
E-post: [socialforvaltningen@aarhus.dk](mailto:socialforvaltningen@aarhus.dk)

Folderen er udarbejdet i samarbejde med  
Børn og Unge, Århus Kommune

Oplag 5000 • Januar 2009

Denne folder er udgivet af Socialforvaltningen, Århus Kommune



## Indhold

Forord .....	2
Hvad skal du gøre, før du underretter? .....	3
Hvornår skal der underrettes? .....	4
Hvor skal underretningen sendes hen?.....	5
Hvornår skal forældrene orienteres? .....	6
Hvad er din rolle? .....	7
Hvad sker der på socialcentret? .....	8

1

2

3

4

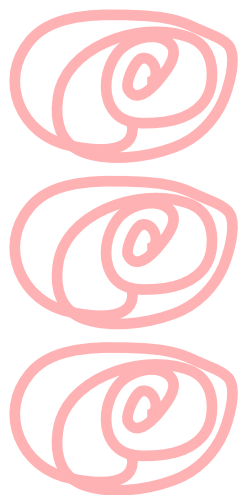
5

6

7

8

9



## Forord

Denne folder henvender sig til medarbejdere i Århus Kommune samt sygehuse, læger og andre, som i det daglige arbejde har med børn, unge og deres familier at gøre. Folderen henvender sig også til fagpersoner, der har kontakt til vordende forældre, hvor der er formodning om behov for særlig støtte umiddelbart efter fødslen.

Folderen handler om underretningspligt, hvordan du underretter de sociale myndigheder, og hvad der sker, når Socialforvaltningen modtager en underretning.

En underretning skal ses som en mulighed for at hjælpe barnet eller den unge – og familien.

1

2

3

4

5

6

7

8

9

***Den, der er bekymret for et barn eller en ung, har pligt til at handle på det***

*Det er din pligt at lave en underretning, når der er behov for det*

## Hvad skal du gøre, før du underretter?

Børn og unge kan reagere forskelligt, når de har vanskeligheder. De samme trivsels- eller udviklingsproblemer kan føre til meget forskellige signaler. Det kan være, at barnet eller den unge ikke udvikler sig alderssvarende, ændrer adfærd, isolerer sig eller bliver aggressiv, har hyppigt eller længerevarende fravær fra skolen, eller viser tegn på eksempelvis stofmisbrug.

Har du mistanke eller kendskab til, at forældrene udsætter barnet eller den unge for fysisk mishandling, seksuelt misbrug eller andre strafbare forhold, **skal** du lave en underretning med det samme. Hvis du har mistanke om, at et barn eller en ung har særlige problemer, skal du forsøge at få dette af- eller bekræftet. Inden du sender en underretning, skal du have afsøgt mulighederne for at løse problemet inden for dit eget fagområde. Du kan drøfte det med din leder eller kollegaer.

Som udgangspunkt skal forældrene inddrages og orienteres, inden du sender en underretning, så de ved, hvad der sættes i gang omkring deres barn. Der er dog enkelte undtagelser - se side 6.

Er du medarbejder i Århus Kommunes tværfaglige samarbejde, skal du afholde et netværksmøde, inden du sender en underretning, medmindre situationen klart indikerer et behov for at underrette med det samme. Du kan læse mere om netværksmødet i Århus Kommunes pjece 'Netværksmødet - når forældre og professionelle samarbejder'.

Det er vigtigt, at du sender en underretning, hvis der er behov for det, også selvom forældrene ikke ønsker det.

1

2

3

4

5

6

7

8

9

## Hvornår skal der underrettes?

I Servicelovens § 153 står der, at hvis du som professionel får kendskab til et barn eller en ung, der kunne have behov for hjælp fra de sociale myndigheder, skal du lave en underretning. Underretningspligten tilsidesætter din tavshedspligt. Underretningen skal sikre, at barnet eller den unge får tilbudt hjælp og støtte, som ligger ud over, hvad der kan klares inden for institutionens, skolens eller det sundhedsfaglige arbejdsområde. Underretningspligten gælder også i forhold til vordende forældre med problemer.

Der er ikke i den sociale lovgivning en opremsning af, hvad der konkret hører under underretningspligten. Underretningspligten efter §153 kan således siges, at omfatte alle de tilfælde, hvor en offentlig ansat får kendskab til forhold, der giver en formodning om, at et barn eller en ung under 18 år har behov for særlig støtte, herunder at de fra forældres eller andres opdrageres side udsættes for vanrøgt eller nedværdigende behandling eller lever under forhold, der bringer dets sundhed eller udvikling i fare.

Underretningspligten er ikke betinget af, at der er tale om omsorgssvigt, overgreb eller lignende situationer. Det er således tilstrækkeligt, at barnet eller den unge har vanskeligheder, som man ikke selv kan gøre noget ved. I disse tilfælde skal de sociale myndigheder også inddrages med det samme.

*Vejledning nr. 3 til serviceloven - om særlig støtte til børn og unge og deres familier*

Det er din pligt at lave en underretning, når du iagttager, at der er et problem. Du kan ikke regne med, at "andre" tager sig af det.

1

2

3

4

5

6

7

8

9

## Hvor skal underretningen sendes hen?

På Århus Kommunes hjemmeside kan du finde en underretningsblanket. Du finder blanketten samt mere information om underretninger på adressen:

**[www.aarhuskommune.dk/underretning](http://www.aarhuskommune.dk/underretning)**

Blanketten udfyldes og sendes til:

**Socialforvaltningen  
Sekretariatet  
Att. Underretninger  
Værkmestergade 15  
8100 Århus C**

eller til:

**E-post: [underretning@aarhus.dk](mailto:underretning@aarhus.dk)** - sendes med digital signatur.

Når du laver en underretning, skal du være så konkret som muligt. Du skal have fokus på de problemstillinger, der har med barnets udvikling, adfærd og trivsel at gøre samt relationen til forældrene. Du kan supplere med oplysninger om, hvad der er gjort for at forsøge at afhjælpe vanskelighederne.

Har du mistanke om strafbare forhold, kan du politianmelde forholdet samtidigt med, at du underretter. Ellers overlader du vurderingen til Socialforvaltningen.

1

2

3

4

5

6

7

8

9



## Hvornår skal forældrene orienteres?

Som hovedregel skal du orientere den eller de forældre, der har del i forældremyndigheden over barnet eller den unge om, at du vil sende en underretning til de sociale myndigheder. Du bør give dem mulighed for at kommentere underretningen, og orientere dem om, at du vedlægger deres kommentarer sammen med underretningen.

Der er dog enkelte undtagelser, hvor du ikke skal orientere forældrene, når du underretter. Hvis du har en formodning om, at forældrene udsætter barnet eller den unge for fysisk mishandling, seksuelt misbrug eller andre strafbare forhold, må du ikke orientere den eller de mistænkte forældre, da det kan vanskeliggøre det videre forløb, herunder politiets eventuelle arbejde.

1

2

3

4

5

6

7

8

9

*Ved strafbare forhold orienteres forældrene ikke*



# *Inden seks dage modtager du en kvittering for underretningen*

## Hvad er din rolle?

Socialforvaltningens sekretariat skal inden seks arbejdsdage sende et kvitteringsbrev til dig som afsender af underretningen. Efterfølgende modtager du yderligere et kvitteringsbrev fra det socialcenter, der håndterer det videre forløb.

Sagsbehandleren på socialcentret indhenter oplysninger om barnets eller den unges forhold og laver derpå en vurdering af sagen. Det videre forløb er et forhold mellem barnet eller den unge, familien og forvaltningen. Det betyder, at den, der underretter, ikke altid bliver involveret. Forvaltningen har tavshedspligt, og derfor kan du som underretter ikke kræve at få oplyst, hvad der sker i sagen. Hvis du ikke er inddraget i et efterfølgende netværkssamarbejde, og ønsker at vide mere om den enkelte sag, må du spørge forældrene.

Det er vigtigt, at du og dine kolleger fortsat er opmærksomme på barnets eller den unges situation. Hvis forholdene ikke forbedres over tid eller bliver værre, og du fortsat er bekymret, kan du eventuelt sende en ny underretning.



1

2

3

4

5

6

7

8

9



## Hvad sker der på socialcentret?

Socialforvaltningens sekretariat modtager og registrerer underretningen. Underretningen sendes videre til det socialcenter, som barnet eller den unge geografisk hører til.

Socialcentret indhenter oplysninger om barnets eller den unges forhold. Socialcentret tager kontakt til forældrene for at gå i dialog om barnets eller den unges forhold og underretningen. På baggrund af de indhentede oplysninger og i dialog med forældrene, vurderes det, hvilken indsats der skal ydes, og om der skal sættes en § 50-undersøgelse i gang (se side 9).

Ønsker forældrene ikke at samarbejde, kan socialcentret indhente udtalelser fra andre myndigheder og fagfolk, hvis det er nødvendigt for sagens behandling. Socialcentret skal orientere forældrene om, at udtalelsen vil blive indhentet, og efterfølgende skal forældrene have mulighed for at kommentere udtalelsen.

Det er socialcentrets opgave via sagsbehandleren at stå for koordinering af indsatsen og sørge for opfølgning.

1

2

3

4

5

6

7

8

9



## ***Hvad er en § 50-undersøgelse?***

*Servicelovens § 50, stk. 2 kræver, at undersøgelsen skal anlægge en helhedsbetragtning, der skal afdække ressourcer og problemer hos barnet, familien og netværket. Den skal omfatte barnets eller den unges:*

- Udvikling og adfærd (social, kognitiv, følelsesmæssig og motorisk udvikling samt evne til at knytte relationer)*
- Familieforhold (fødsel, opvækst, relationer til familiemedlemmer, forældres job, uddannelse, økonomi, forældres omsorgsevne, problemer med misbrug)*
- Skoleforhold (faglig og social funktion, relationer)*
- Sundhedsforhold (helbred, vækst, alderssvarende udvikling, allergi, overvægt)*
- Fritidsforhold og venskaber (er der problemer, eller hvordan de kan anvendes som ressource)*
- Andre relevante forhold.*

*På grundlag af § 50-undersøgelsen beslutter sagsbehandleren på socialcentret, hvilken indsats der skal foretages, og hvad indholdet i en handleplan skal være.*

*§ 50-undersøgelsen skal være afsluttet, inden der er gået fire måneder.*

1

2

3

4

5

6

7

8

9

